

Số: /KH-BVTTQN

Gia Lai, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Tổ chức Kỷ niệm 40 năm thành lập Bệnh viện Tâm thần Quy Nhơn
(1986 – 2026)

Nhằm tổng kết, đánh giá kết quả 40 năm hoạt động và phát triển của Bệnh viện Tâm thần Bình Định (nay là Bệnh viện Tâm thần Quy Nhơn), đồng thời rút ra những kinh nghiệm cho hoạt động của Bệnh viện trong giai đoạn tiếp theo trên lĩnh vực chăm sóc, bảo vệ và nâng cao sức khỏe Nhân dân, Bệnh viện Tâm thần Quy Nhơn xây dựng Kế hoạch tổ chức Kỷ niệm 40 năm thành lập Bệnh viện, năm 2026 gồm những nội dung như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

Ôn lại truyền thống 40 năm xây dựng và phát triển của Bệnh viện Tâm thần Bình Định (nay là Bệnh viện Tâm thần Quy Nhơn); khẳng định những thành tựu trong công tác khám chữa bệnh, chăm sóc sức khỏe tâm thần cộng đồng.

Tri ân các thế hệ lãnh đạo, cán bộ, viên chức, người lao động đã cống hiến cho sự phát triển của bệnh viện qua các thời kỳ.

Thắt chặt tình đoàn kết, tạo động lực cho Viên chức, người lao động hiện nay tiếp tục nỗ lực, phát huy truyền thống tốt đẹp.

Tuyên truyền, quảng bá hình ảnh của bệnh viện đến với cộng đồng, các đối tác, cơ quan truyền thông và người dân trong tỉnh.

2. Yêu cầu

Tổ chức Lễ kỷ niệm trang trọng, mang ý nghĩa sâu sắc, không phô trương, hình thức, bảo đảm an toàn, tránh lãng phí.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Nội dung chương trình Lễ kỷ niệm 40 năm thành lập Bệnh viện

1.1. Phần nghi thức gồm:

- Tuyên bố lý do;
- Giới thiệu đại biểu tham dự;
- Thông qua chương trình;

1.2. Phần nội dung gồm:

- Phát biểu khai mạc của Lãnh đạo Bệnh viện;
- Báo cáo tóm tắt kết quả 40 năm hoạt động của Bệnh viện Tâm thần Quy Nhơn;
- Phát biểu của lãnh đạo ĐU UBND tỉnh (nếu có);

- Phát biểu của Lãnh đạo Sở Y tế (nếu có);
- Phát biểu của đại diện nguyên lãnh đạo bệnh viện, cựu viên chức bệnh viện (nếu có);

- Phát biểu cảm ơn, bế mạc Lễ kỷ niệm;

2. Dự kiến thời gian, địa điểm tổ chức

- Thời gian: Ngày 24/9/2026

(Kết hợp với Hội nghị Tổng kết công tác chỉ đạo tuyến năm 2026 của BVTTTW2)

- Địa điểm: Khách sạn Sài Gòn – Quy Nhơn. Số 24 Nguyễn Huệ, phường Quy Nhơn, tỉnh Gia Lai

3. Thành phần đại biểu tham dự

- Đại diện Đảng ủy UBND tỉnh;
- Đại diện Lãnh đạo Sở Y tế;
- Đại diện Phòng PA03 CA tỉnh;
- UBND Phường, CA Phường và các đơn vị có liên quan;
- Đại biểu của các đơn vị ngành Tâm thần;
- Đại diện lãnh đạo một số đơn vị thuộc ngành Y tế tỉnh Gia Lai;
- Cựu Lãnh đạo Bệnh viện qua các thời kỳ; viên chức công tác tại Bệnh viện đã nghỉ hưu;
- Viên chức, người lao động đang công tác tại bệnh viện.
- Phóng viên báo, đài Gia Lai;
- Dự kiến tổng số người tham dự: 250 người.

4. Thành lập Ban Tổ chức và các Ban phục vụ

4.1. Ban Tổ chức gồm các ông (bà) sau:

- | | |
|--|--------------|
| 1. Ông Huỳnh Mộng Đức, Bí thư Đảng bộ, PGĐ phụ trách | - Trưởng ban |
| 2. Ông Ngô Lý Nam, Phó Bí thư ĐB, PGĐ bệnh viện | - Phó ban |
| 3. Bà Nguyễn Thị Hải, Trưởng phòng Tổ chức-Hành chính | - Thư ký |
| 4. Ông Hoàng Cao Cường, Trưởng phòng Tài chính-Kế toán | - Thành viên |
| 5. Ông Trần Văn Tài; PTP.Kế hoạch tổng hợp-DD-CĐT | - Thành viên |
| 6. Ông Võ Văn Thống, Trưởng khoa Điều trị Nam | - Thành viên |
| 7. Ông Nguyễn Lang Tùng, Trưởng khoa Điều trị Nữ | - Thành viên |
| 8. Ông Phan Xuân Hậu, Trưởng khoa Cận lâm sàng | - Thành viên |
| 9. Ông Nguyễn Trọng Sáng, Trưởng khoa KSNK-DD | - Thành viên |
| 10. Bà Hoàng Thị Tuyết Nga, Trưởng khoa PHCN | - Thành viên |
| 11. Bà Võ Thị Thu Phương, Trưởng khoa Dược-VT, TBYT | - Thành viên |
| 12. Bà Đặng Trà My, Phó Trưởng khoa Tâm bệnh | - Thành viên |
| 13. Ông Nguyễn Văn Việt Văn, PTK.Khám bệnh-Cấp cứu | - Thành viên |
| 14. Ông Mộc Hà Lâm, Bí thư đoàn thanh niên | - Thành viên |
| 15. Ông Võ Văn Hiệp, Chủ tịch Hội cựu chiến binh | - Thành viên |

- | | |
|---|--------------|
| 16. Bà Diệp thế Vy, Trưởng Ban nữ công | - Thành viên |
| 17. Ông Trương Quốc Bình, Trưởng Ban phong trào | - Thành viên |
| 18. Ông Võ Đình Quang, Phó chủ tịch Công đoàn | - Thành viên |

** Nhiệm vụ:*

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch tổ chức Lễ kỷ niệm 40 năm thành lập Bệnh viện; trình Sở Y tế phê duyệt kế hoạch. Thời gian hoàn thành chậm nhất ngày 10/4/2026.

- Lãnh đạo, điều hành tất cả các nội dung công việc có liên quan nhằm đạt chất lượng, hiệu quả của kế hoạch cao nhất.

4.2. Ban Tiếp khách và khánh tiết gồm các ông (bà) có tên sau:

- | | |
|--|--------------|
| 1. Ông Huỳnh Mộng Đức, PGĐ phụ trách Bệnh viện | - Trưởng ban |
| 2. Ông Ngô Lý Nam, Phó giám đốc Bệnh viện | - Phó Ban |
| 3. Ông Hoàng Cao Cường, Trưởng phòng, TC-KT | - Thành viên |
| 4. Ông Võ Văn Thống, Trưởng khoa Điều trị Nam | - Thành viên |
| 5. Ông Nguyễn Lang Tùng, Trưởng khoa Điều trị Nữ | - Thành viên |
| 6. Bà Võ Thị Thu Phương, TK. Dược-VT, TBYT | - Thành viên |
| 7. Bà Hoàng Thị Tuyết Nga, Trưởng khoa PHCN | - Thành viên |
| 8. Bà Nguyễn Thị Hải, Trưởng phòng TC-HC | - Thành viên |
| 9. Ông Trần Văn Tài, PTP.KHTH-ĐD-CĐT | - Thành viên |
| 10. Ông Mộc Hà Lâm, Bí thư Đoàn thanh niên | - Thành viên |
| 11. Bà Diệp Thế Vy, Trưởng Ban nữ công | - Thành viên |
| 12. Phân công Đoàn thanh niên cử 08 đoàn viên tham gia phục vụ tiếp khách. | |

** Nhiệm vụ:* Tiếp đón đại biểu, hướng dẫn đại biểu ngồi đúng vị trí do Ban Tổ chức sắp xếp; cài hoa, phát quà lưu niệm cho đại biểu khách mời tham dự.

4.3. Ban Tài chính gồm các ông (bà) có tên sau:

- | | |
|--|--------------|
| 1. Ông Huỳnh Mộng Đức, Phó Giám đốc phụ trách BV | - Trưởng ban |
| 2. Ông Hoàng Cao Cường, Trưởng phòng TC-KT | - Phó ban |
| 3. Bà Võ Thị Thu Phương, TK. Dược-VT, TBYT | - Thành viên |
| 4. Bà Nguyễn Thị Trà Ly, viên chức Phòng TC-KT | - Thành viên |
| 5. Bà Lê Thị Kim Mận, viên chức Phòng TC-KT | - Thành viên |
| 6. Ông Võ Văn Hiệp, viên chức Phòng TC-HC | - Thành viên |
| 7. Ông Nguyễn Văn Việt Văn, PTK. KB-CC | - Thành viên |

** Nhiệm vụ:* Vận động, tiếp nhận kinh phí đóng góp từ các nguồn và quà của đại biểu. Sắp xếp, bố trí kinh phí cho việc thực hiện các nội dung chi của Kế hoạch đúng quy định pháp luật.

4.4. Ban Trang trí gồm các ông (bà) có tên sau:

- | | |
|--|--------------|
| 1. Ông Hoàng Cao Cường, Trưởng phòng TC-KT | - Trưởng ban |
| 2. Ông Trần Văn Tài, PTP. KHTH-ĐD-CĐT | - Phó ban |

- | | |
|--|--------------|
| 3. Ông Võ Văn Hiệp, viên chức Phòng TC-HC | - Thành viên |
| 4. Ông Huỳnh Lại, nhân viên Phòng TC-HC | - Thành viên |
| 5. Ông Nguyễn Mộng Huy, VC, P. KHTH-ĐD-CĐT | - Thành viên |

* *Nhiệm vụ:* Sắp xếp, bố trí hội trường, sân khấu ghế ngồi cho đại biểu, chuẩn bị băng rôn, âm thanh, ánh sáng phục vụ Lễ kỷ niệm.

4.5. Ban Hậu cần gồm các ông (bà) có tên sau:

- | | |
|---|--------------|
| 1. Ông Ngô Lý Nam, Phó Giám đốc Bệnh viện | - Trưởng ban |
| 2. Ông Nguyễn Lang Tùng, Trưởng khoa Điều trị Nữ | - Phó ban |
| 3. Bà Nguyễn Thị Hải, Trưởng phòng TC-HC | - Thư ký |
| 4. Ông Trần Văn Tài, PTP.KHTH-ĐD-CĐT | - Thành viên |
| 5. Ông Võ Văn Thống, Trưởng khoa Điều trị Nam | - Thành viên |
| 6. Ông Trương Quốc Bình, Trưởng Ban phong trào | - Thành viên |
| 7. Ông Phan Trường Lâm, viên chức P. KHTH-ĐD-CĐT | - Thành viên |
| 8. Ông Võ Văn Hiệp, viên chức Phòng TC-HC | - Thành viên |
| 9. Bà Diệp Thế Vy, Trưởng Ban nữ công | - Thành viên |
| 10. Bà Nguyễn Thị Trà Ly, viên chức Phòng TCKT | - Thành viên |
| 11. Bà Lê Thị Vân Anh, viên chức Phòng TCHC | - Thành viên |
| 12. Bà Nguyễn Thị Thanh Hữu, VC, P. KHTH-ĐD-CĐT | - Thành viên |
| 13. Bà Đặng Thị Phú, viên chức Phòng TC-HC | - Thành viên |
| 14. Bà Nguyễn Thị Như Ngọc, nhân viên Phòng TC-HC | - Thành viên |
| 15. Bà Nguyễn Thị Yến, ĐDT khoa Tâm bệnh | - Thành viên |
| 16. Ông Nguyễn Mộng Huy, VC P. KHTH-ĐD-CĐT | - Thành viên |

* *Nhiệm vụ:*

- Xây dựng hình ảnh, clip về 40 năm hình thành và phát triển Bệnh viện
- Soạn và gửi giấy mời đến các đại biểu tham dự.
- Xây dựng thực đơn, tổ chức tiệc mời cơm (Gala) sau Lễ kỷ niệm.
- Chuẩn bị hoa cài áo, quà lưu niệm tặng cho đại biểu khách mời.
- Tiếp nhận, đóng dấu giấy đi đường cho đại biểu; dẫn chương trình Hẹn mặt.

4.6. Tổ viết kỷ yếu

- | | |
|--|--------------|
| 1. Huỳnh Mộng Đức, Phó Giám đốc phụ trách BV | - Tổ trưởng |
| 2. Ngô Lý Nam, Phó Giám đốc Bệnh viện | - Thành viên |
| 3. Nguyễn Lang Tùng, Trưởng khoa Điều trị Nữ | - Thành viên |
| 4. Võ Văn Thống, Trưởng khoa Điều trị Nam | - Thành viên |
| 5. Hoàng Cao Cường, Trưởng phòng Tài chính - Kế toán | - Thành viên |
| 6. Ông Trần Văn Tài, PTP. KHTH-ĐD-CĐT | - Thành viên |
| 7. Bà Nguyễn Thị Hải, Trưởng phòng TC-HC | - Thành viên |
| 8. Ông Lê Hoàng Quang, VC P. KHTH-ĐD-CĐT | - Thành viên |
| 9. Ông Phan Trường Lâm, VC P. KHTH-ĐD-CĐT | - Thành viên |
| 10. Ông Trương Quốc Bình, Trưởng Ban phong trào | - Thành viên |

11. Bà Nguyễn Thị Thanh Hữu, VC P. KHTH-ĐD-CĐT - Thành viên

* *Nhiệm vụ:* Soạn, in, phát hành kỷ yếu kỷ niệm 40 năm thành lập và phát triển của Bệnh viện Tâm thần Quy Nhơn.

* **Mời cố vấn:** Bs Trương Quốc Hiền, Bs Nguyễn Thị Định, Bs Châu Văn Tuấn, Ds Trần Xuân Hương, Cn Trần Văn Tâm.

4.7. Ban Văn thể - Truyền thông gồm các ông (bà) có tên sau:

- | | |
|--|------------------------------------|
| 1. Ông Trương Quốc Bình, Trưởng Ban phong trào | - Trưởng ban |
| 2. Ông Trần Văn Tài, PTP.KHTH-ĐD-CĐT | - Phó ban |
| 3. Bà Lê Thị Quý Hòa, viên chức Khoa Điều trị Nữ | - Thư ký, đội trưởng đội văn nghệ. |

4. Bà Nguyễn Thị Thanh Hữu, VC P. KHTH-ĐD-CĐT - Thành viên

5. Ông Nguyễn Mộng Huy, VC P. KHTH-ĐD-CĐT - Thành viên

* *Nhiệm vụ:*

Tổ chức thành lập đội văn nghệ, tập luyện chương trình văn nghệ với những bài hát ca ngợi đất nước, quê hương và trình diễn khoảng 30 phút đầu chương trình buổi lễ mít tinh kỷ niệm 40 năm thành lập Bệnh viện.

Thực hiện truyền thông quảng bá hình ảnh, quá trình hình thành và phát triển của Bệnh viện Tâm thần Quy Nhơn.

5. Dự kiến kinh phí tổ chức

Nguồn kinh phí thực hiện: từ nguồn thu khám chữa bệnh của đơn vị và các nguồn vận động tài trợ hợp pháp khác.

Tổng kinh phí dự kiến 284.900.000 đồng (Hai trăm tám mươi bốn triệu chín trăm nghìn đồng).

Trong đó:

* **Nguồn thu khám chữa bệnh: 184.900.000 đồng**

- Chi phí in kỷ yếu Hội nghị: 200.000 đ x 200 quyển = 40.000.000 đ
- Chi phí tiệc cơm mời đại biểu: 350.000 đ x 250 ĐB = 87.500.000 đ
- Chi phí thuê hội trường: 15.000.000đ
- Chi phí trang trí: 10.000.000đ
- Chi phí thuê mướn khác (nếu có): 15.000.000đ
- Chi phí in giấy mời: 20.000đ x 120 ĐB = 2.400.000đ
- Nước uống: 250 x 20.000 = 5.000.000đ
- Hoa cài áo đại biểu: 250 x 20.000 = 5.000.000đ
- Chi phí đưa đón đại biểu: 5.000.000đ

* **Nguồn hỗ trợ, tài trợ Hội nghị: 100.000.000 đồng**

- Chi phí tặng quà lưu niệm cho đại biểu khách mời: 200.000đ x 250 ĐB = 50.000.000đ.

- Chi phí tiệc chiêu đãi khách ngoài tỉnh chiều ngày hôm trước: 300.000đ x 100 ĐB = 30.000.000đ.

- Chi văn nghệ chào mừng: 20.000.000đ

6. Cơ chế phối hợp và báo cáo tiến độ thực hiện Kế hoạch

Trong quá trình thực hiện các công việc của Kế hoạch đề ra, các Ban, Khoa, Phòng cần có sự phối hợp chặt chẽ, sắp xếp thứ tự ưu tiên công việc cần làm trước, làm sau cho phù hợp, logic.

Thông nhất kể từ sau khi Kế hoạch này được triển khai, công tác báo cáo tiến độ thực hiện Kế hoạch sẽ được lồng ghép vào các cuộc họp giao ban hàng tuần.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức - Hành chính tham mưu Ban Giám đốc, Ban Tổ chức triển khai Kế hoạch này đến toàn thể khoa, phòng thuộc Bệnh viện; trình Sở Y tế phê duyệt Kế hoạch; chủ động phối hợp với các đơn vị có liên quan để thực hiện các công việc thuộc nhiệm vụ của Ban Trang trí và Ban Hậu cần.

2. Phòng Tài chính - Kế toán chủ động phối hợp với các đơn vị có liên quan để thực hiện và báo cáo tiến độ thực hiện các công việc thuộc nhiệm vụ của Ban Tài chính.

3. Phòng Kế hoạch tổng hợp - Điều dưỡng - Chỉ đạo tuyến có trách nhiệm xây dựng hình ảnh, clip về 40 năm xây dựng và phát triển Bệnh viện và làm công tác truyền thông.

4. Lãnh đạo các khoa, phòng thuộc Bệnh viện có trách nhiệm triển khai nội dung Kế hoạch này đến toàn thể viên chức, người lao động của khoa, phòng; phối hợp chặt chẽ với lãnh đạo các Ban phục vụ trong quá trình triển khai các công việc của Kế hoạch; sắp xếp công việc, tạo điều kiện thuận lợi cho viên chức, người lao động tham gia thực hiện các nội dung công việc được phân công tại Kế hoạch này.

5. Ban Chấp hành Chi đoàn báo cáo danh sách cử 08 đoàn viên tham gia Ban Tiếp khách cho Ban Tổ chức.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ kỷ niệm 40 năm thành lập Bệnh viện, đề nghị các khoa, phòng, cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện nội dung Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện có gì khó khăn vướng mắc đề xuất báo cáo về Ban Tổ chức (thông qua Phòng Tổ chức- Hành chính) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy, Lãnh đạo BV;
- Các khoa, phòng thuộc BV;
- Chủ tịch CĐ, Bí thư ĐTN;
- Lưu: VT, TCHC.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Huỳnh Mộng Đức